**ACTA DE REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
|  | JEFATURA DEPARTAMENTAL / REGIONAL DE TRABAJO ………………. |

Lugar y Fecha: ......................................................

Señor (es):

………………………………………………………………..

Presente. -

En cumplimiento a memorándum CITE: ……………….…………., de fecha ……………., el/la suscrito (a) Inspector (a) de Trabajo ………………………………, realizó Inspección Laboral a la empresa o establecimiento laboral con nombre o razón social ………………………………………………………………………………………; a tal efecto, en cumplimiento de los numerales 7 y 8 del Parágrafo II del Artículo 26 del Reglamento General de la Inspección del Trabajo, aprobado mediante Resolución Ministerial Nº 1444/23 de 26 de septiembre de 2023; en el plazo improrrogable de **cinco (5)** **días hábiles** computables a partir del día siguiente de su recepción, deberá ingresar por Ventanilla Única de la Jefatura Departamental / Regional de Trabajo ………………, la siguiente información y documentación en fotocopia simple:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN** | |
| **1** | Certificación Electrónica de N.I.T./SUP/RAU  (Art. 145 del D.S. N° 27141, de 02/09/2003. **-** D.S. N° 24463 de 27/12/1996) |
| **2** | Matricula de Comercio otorgada por el SEPREC  (Art. 6 del D.S. N° 4596 de 06/10/2021) |
| **3** | Poder del Representante Legal  (Art. 19 de la Ley Nº 483 de 25/01/2004) |
| **4** | Cedula de Identidad del Representante Legal  (Par. II, Art. 2 de la Ley de 27/06/2011) |
| **5** | Documento de Constitución de la Empresa o Establecimiento Laboral  (Art. 25 y 26 de la R.M. Nº 1444/23 de 26/09/2023) |
| **6** | Croquis de la ubicación del domicilio legal de la Empresa o Establecimiento Laboral de acuerdo a la matrícula de comercio otorgada por el SEPREC  (Art. 25 y 26 de la R.M. Nº 1444/23 de 26/09/2023) |
| **7** | Factura del servicio de energía eléctrica y/o agua del último mes facturado.  (Art. 25 y 26 de la R.M. Nº 1444/23 de 26/09/2023) |
| **8** | Afiliación del Empleador en un Ente Gestor de Seguridad Social de Corto Plazo.  (Art. 231 y 233 del C.S.S. - Art. 4 de la Ley N° 13214 de 24/12/1975 - núm. 10, Art. 19 del D.L. 16998 de 02/08/1979) |
| **9** | Formularios de aportes al Seguro Social a Corto Plazo de sus afiliados (últimos 3 meses)  (Arts. 215, 216, y 220 del C.S.S. - Art.6 del D.L. Nº 11477 de 17/05/74 - D.L. Nº 13214 de 24/12/75 - núm. 10, Art. 19 del D.L. 16998 de 02/08/1979) |
| **10** | Número de Teléfono Celular de contacto, con WhatsApp activo. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **REQUERIMIENTO DE DOCUMENTACIÓN** | |
| **1** | Certificado de Registro Obligatorio de Empleadores – R.O.E.  (D.S. Nº 3433 de 13 /12/17 – R.M. Nº 105/18 de 19 /01/2018) |
| **2** | Certificado de Registro Obligatorio de Empleadores de las Empresas Subcontratadas o Terciarizadas (cuando corresponda)  (D.S. Nº 107 de 01/05/2009 - Art. 2,4,5 y 6 de la R.M Nº 446/09 de 08/07/2009) |
| **3** | Últimos tres Formularios Únicos y ultimas 3 Planillas Mensuales de Sueldos, Salarios y Accidentes de Trabajo, declaradas en la Oficina Virtual de Trámites – OVT del Ministerio de Trabajo, Empleo y Previsión Social  (D.S. Nº 3433 de 13 /12/17 R.M. Nº 212/18 de 01/03/2018) |
| **4** | Contratos Individuales de Trabajo de Trabajadores Nacionales refrendados por el Ministerio de Trabajo, Empleo y Previsión Social  (Arts. 21 y 22 L.G.T - Arts. 5 a 7, 15 del D.S. N° 244 de 23/08/1943- D.L. N° 16187 de 16/02/1979 - R.M. N° 001/2024 de 02/01/2024) |
| **5** | Contratos Individuales de Trabajo de Trabajadores Extranjeros, refrendados por el Ministerio de Trabajo, Empleo y Previsión Social.  (D.S. Nº 26877 de 21/12/2002 - R.M. N° 001/2024 de 02/01/2024) |
| **6** | Registro de Horas Extraordinarias de trabajo  (Art. 50 de la L.G.T. - Art. 41 D.R. de la L.G.T - Art.182 Inc. i) del C.P.T) |
| **7** | Formulario de Retroactivo del Incremento Salarial y Planillas de Retroactivos de la última gestión, declaradas en la Oficina Virtual de Trámites – OVT del Ministerio de Trabajo, Empleo y Previsión Social  (De conformidad a normativa aplicable vigente) |
| **8** | Convenio de Incremento Salarial vigente presentado en la Oficina Virtual de Trámites – OVT del Ministerio de Trabajo, Empleo y Previsión Social  (De conformidad a normativa aplicable vigente) |
| **9** | Formulario de Registro de Empleador a la Gestora Publica de la Seguridad Social a Largo Plazo  (Art. 2 del D.S. Nº 29537 de 01/05/2008 - Art. 2 de la R.M. Nº 858/09 de 23/10/09) |
| **10** | Formulario de aportes mensuales a la Gestora Publica de la Seguridad Social a Largo Plazo de sus trabajadores (últimos 3 meses).  (Art. 91 Ley Nº 065 de Pensiones) |
| **11** | Planilla de Primas de Utilidades presentada al Ministerio de Trabajo, Empleo y Previsión Social, caso contrario presentar el estado de pérdidas y ganancias o estado de resultados (balance general), debidamente presentado ante autoridad competente.  (Art. 3 de la Ley de 11/06/1947 - Art. 48, 49 del D.S. Nº 244 de 23/08/1943 - D.S. Nº 229 de 21/12/1944- Art. 5, Par. IV de la R.M. Nº 212/18 de 01/03/ 2018) |
| **12** | Formulario Único de presentación de Planillas de Aguinaldo y Planilla de Aguinaldos declaradas en la Oficina Virtual de Trámites – OVT del Ministerio de Trabajo, Empleo y Previsión Social (última gestión):  (Ley del 18/12/1944 - R.M. Nº 712/03 de 20/11/2003) |
| **13** | Formulario Único de presentación de Planilla del 2do Aguinaldo y Planilla de 2do Aguinaldo “Esfuerzo por Bolivia” (si corresponde)  (D.S. Nº 1802 de 20/11/2013 - R.M. Nº 774/13 de 12/12/ 2013- (complementar con la disposición aplicable a cada gestión) |
| **14** | Formularios Únicos de Finiquito refrendados por el Ministerio de Trabajo, Empleo y Previsión Social (últimos tres meses)  (Art. 20 de la L.G.T. - Art. 84 del D.S. N° 244 de 23/08/1943 - R.M. Nº 1104/22 del 20/09/2022) |
| **15** | Resolución Administrativa de Aprobación del Sistema de Control de Asistencia en la Jornada Laboral  (R.M. Nº 1443 de 26/09/2023) |
| **16** | Documentación que acredite el pago del Subsidio de Frontera (si corresponde)  (Art. 12 del D.S. 21137 de 30/11/1985) |
| **17** | Formulario de Registro y/o Autorización de Actividad Laboral o Trabajo de Adolescentes (si corresponde)  (Art. 58 de la LGT - Art. 52 del DR de la LGT - Art. 131, Par. III Ley 548, Código Niña, Niño y Adolescente - Art. 3 de la Ley Nº 1139 de 20/12/2018) |
| **18** | Contrato de Aprendizaje, Convenio Institucional de pasantia, proyecto de grado, trabajo dirigido, tesis. (cuando corresponda)  (Art. 28 al 30 de la L.G.T - Art. 2 del D.S. N° 28699 de 01/05/2006) |
| **19** | Formularios Únicos de Planillas Mensuales de Sueldos, Salarios y Accidentes de Trabajo, declarados en la Oficina Virtual de Trámites – OVT que demuestre el cumplimiento al 2% de personas con discapacidad, padre, madre, conyugue, tutor o tutora de persona con discapacidad insertados laboralmente en la empresa  (Ley Nº 977 - Art. 3 del D.S. 3433 de 20/12/2017) |

Se reitera que, de conformidad a lo establecido en el numeral 8, Parágrafo II del Articulo 26 del Reglamento General de la Inspección del Trabajo, el plazo para la remisión de documentación requerida, es improrrogable.

El incumplimiento en la presentación de los documentos requeridos en el plazo establecido dará lugar a la imposición de multas pecuniarias de Bs1.000 a Bs10.000, por cada punto infraccionado y de acuerdo a la cantidad de trabajadores, conforme a normativa vigente.

Toda la documentación deberá ser presentada de manera ordenada conforme a los puntos descritos, foliada y separada por pestañas o caratulas.

|  |  |
| --- | --- |
| **………………………………………………………….**  **Firma del empleador representante / persona a cargo o que ejerza las labores de control o vigilancia del trabajo, que acompaña en la inspección**  Nombres y Apellidos ……………………………………..  C.I. …………………………………………………………..  Celular: ……………………………………………………. | **……………………………………………….**  **Firma de representante del que acompaña en representación de los trabajadores** |
| **……………………………………………….**  **Firma de/ la Inspector (a) de Trabajo** | |